**OŠ-SE „Giuseppina Martinuzzi“**

**Pula-Pola, Santoriova 1**

**KLASA: 400-01/21-01/03**

**UR BROJ: 2168/01-55-51-01-21-01**

**Predmet: OBRAZLOŽENJE UZ FINANCIJSKI PLAN 2022. SA PROJEKCIJOM 2023.-2024.**

Financijski plan izrađen je na temelju Uputa za izradu proračuna Grada Pula 2022.-2024. KLASA: 400-08/21-01/7, URBROJ: 2168/01-02-01-0243-21-127 od 14.09.2021., i uputa proračunskim korisnicima za izradu financijskog plana za 2022. - 2024. – upute školama, KLASA: 023-01/21-01/612, URBROJ: 2168/01-06-02-0291-21-3 od 15.09.2021.

**1. Sažetak djelokruga rada škole**

Djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja obavlja se kao javna služba. Osnivač je Grad Pula. S općim odgojem i obrazovanjem na jeziku nacionalne manjine – talijanski jezik, učenici dobivaju temeljna znanja potrebna za život, otvara im se mogućnost daljnjeg školovanja i postiže se jednakost odgojno obrazovnih mogućnosti.

Osnovna škola – Scuola elementare „Giuseppina Martinuzzi“ Pula – Pola u svom sastavu, osim matične škole, ima i dvije područne škole – Šišan i Galižana. U ovoj posljednjoj imamo odjel i na hrvatskom jeziku.

U školskoj godini 2021./2022. škola broji 440 učenika, 25 razrednih odjela od kojih 24 čistih (18 u matičnoj školi i 6 u područnoj školi Galižana) i 1 kombinirani razredni odjel ( Područni odjel Šišan).

U školi je zaposleno u prosjeku 70 djelatnika.

**2. Obrazloženje programa po aktivnostima**

***I. dio Decentralizirana sredstva***

Iz decentraliziranih sredstava podmiruju se troškovi za materijalne rashode, energente, prijevoz učenika, te rashodi za zdravstvene usluge – godišnji sistematski pregledi djelatnika.

Ukupna planirana sredstva decentralizacije iznose 617.200,00 kn.

Planirani mjesečni iznos za pokriće materijalnih troškova iznosi 24.100,00, kn, što na godišnjoj razini iznosi 289.200,00 kn.

Planirana sredstva za pokriće troškova energenata iznose 200.000,00 kn, za prijevoz učenika 105.000,00 kn, za zdravstvene usluge – sistematske preglede djelatnika u iznosu od 13.000,00 kn te 10.000,00 kn za hitne intervencije.

***II. dio Produženi boravak***

Sukladno Odluci Grada Pule od 30. rujna 2014. godine o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula, Grad sufinancira trošak programa produženog boravka u iznosu razlike mjesečnog prihoda po mjesečnim subvencijama roditelja-korisnika usluge i troška plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika u programu produženog boravka do 80% stvarnih troškova za 5 učitelja zaposlenih u punom radnom vremenu te 3 dodatna učitelja do kraja školske godine, i to do iznosa od 885.000,00 kn.

Grupa produženog boravka za djecu sa područja općina Medulin i Ližnjan, gdje je zaposlen djelatnik na puno radno vrijeme, sufinancira se od uplata roditelja za produženi boravak i proračuna općina Medulin i Ližnjan. Za djecu u produženom boravku u područnom odjelu Šišan, troškove plaće u cijelosti sufinancira općina Ližnjan.

Planirani iznos troška plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika kojeg sufinanciraju roditelji iz sredstava produženog boravka iznosi 308.000,00 kn, a na teret općinskih proračuna Medulina, Ližnjana i Marčane financira se iznos od 184.600,00 kn.

Mjesečna subvencija roditelja-korisnika usluga u sufinanciranju programa produženog boravka iznosi 120,00 kn fiksno po učeniku, te 20,00 kn po danu za kuhani obrok.

Osim troška plaće za učitelje u produženom boravku, iz sredstava roditelja planiraju se podmiriti i rashodi za materijal i energiju, te rashodi za usluge u iznosu od 388.000,00 kn, a prema kontima rashoda kako je navedeno u tabeli aktivnosti – Produženi boravak u osnovnim školama.

Za nabavku nefinancijske imovine, predviđeno je iz sredstava roditelja nabaviti opremu i uređaje u iznosu od 41.000,00 kn.

Iz sredstava sufinanciranja produženog boravka ostalih općina, osim troška plaće i materijalnih prava zaposlenih, planiraju se podmiriti rashodi za materijal, energiju i usluge u iznosu od 71.500 kn.

***III. dio Ostale aktivnosti***

Ostale aktivnosti uključuju:

a) procjena prihoda od roditelja za školsku marendu i ostalih prihoda roditelja za časopise, osiguranje i sl. iznosi 1.248.200,00 kn. Prihodi za subvencioniranje troškova prehrane učenika u soc. zaštićenoj kategoriji sa prebivalištem na području grada Vodnjana iznose 257.500,00 kn, a od ostalih općina (Marčana, Medulin, Ližnjan), iznose 436.100,00.

U ovu aktivnost također je uključen i trošak dva zaposlenika - učitelja u produženom boravku u područnoj školi u Galižani u iznosu od 20 % na teret roditelja, a 80 % na teret proračuna Grada Vodnjana, te djelomično trošak zaposlenih u produženom boravku, iz prihoda učenika koji stanuju na području ostalih Općina.

b) procjena prihoda od donacija Talijanske Unije - očekivane donacije iznose 45.000,00 kn, a odnose se na tekuće donacije udžbenika, uredskog materijala, sitnog inventara i didaktičke opreme za potrebe nastave. Osim tekućih donacija, planirane su i kapitalne donacije iz Talijanske unije u uredskoj opremi (pametne ploče, računala) i namještaju, te knjige za školsku biblioteku.

c) procjena prihoda iz pomoći Talijanske Unije – planirana sredstva u iznosu od 150.000 kn će se koristiti za pokriće troškova zaposlenih (razne naknade za pratnju učenika na stručnim ekskurzijama u inozemstvu), službena putovanja, tekuće i inv. održavanje, te ostalih materijalnih rashoda.

d) procjena prihoda iz tekuće pomoći iz državnog proračuna – odnosi se na prihode za pokriće troškova rada ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita (u iznosu od 10.300,00 kn), uplate agencije za odgoj i obrazovanje za financiranje rada stručnog aktiva učitelja (7.000 kn), i doznake novčanih sredstava za nabavku školske lektire za knjižnicu te udžbenika (124.000,00 kn), naknade građanima i kućanstvima u naravi u iznosu od 180.000,00 kn, te troškove sudskih presuda 195.700,00 kn. Osim navedenog, planirani su prihodi sufinanciranje roditeljskog udjela u cijeni predškolskog odgoja za djecu pripadnike romske nacionalne manjine 40.000,00 kn.

e) procjena vlastitih prihoda – odnosi se na prihode otkupa papira i usluga pripreme hrane za ostale školske ustanove i vrtiće u iznosu od 5.500,00 kn.

f) ostali nespomenuti prihodi planirani su u iznosu od 38.000,00 kn, a odnose se na prihode za pokriće materijalnih troškova škole prilikom rada komisije za ponavljanje stručnih ispita, prihode od refundacija šteta – za pokriće troškova tekućeg i invest. održavanja (razni popravci-nastali uslijed štete), prihodi od prefakturiranja režijskih troškova (dj. Vrtić Rin-Tin-Tin), te prihode za ostale nespomenute rashode.

g) prihodi iz Županijskog proračuna – planirani su u iznosu od 8.000,00 kn, a odnose se na pokriće troškova za provedbu projekta Istarske županije „Zavičajna nastava“

***IV. dio Socijalni program***

Procjena prihoda od socijalnog programa iznosi 40.000,00 kn i odnosi se na prihod od Grada Pule - subvencioniranje troškova prehrane učenika u socijalno zaštićenoj kategoriji i čiji su roditelji korisnici dječjeg doplatka. S obzirom na promjenu načina financiranja projekta „Školska shema“ – besplatni obrok voća i mlijeka za školsku djecu, u ovom programu planirana su sredstva iz tekućih pomoći državnog proračuna u iznosu od 40.000 kuna.

**3. Zakonske podloge na kojima se zasnivaju programi:**

Osnovne škole, kojima je osnivač Grad Pula, financiraju se temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom školstvu. Cilj je financiranje općih i materijalnih troškova škole, zatim održavanje, opremanje xi ulaganje u školske objekte. Iz decentraliziranih sredstava podmiruju se troškovi za uredski materijal i ostale materijalne rashode, energiju, prijevoz učenika i zakupnine.

Produženi boravak provodi se sukladno Odluci Grada Pule o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama, te Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Pula, od 30. rujna 2014.g.

Za aktivnost dvije grupe produženog boravka, Grad Pula sufinancira Program produženog boravka u iznosu do 80% stvarnih troškova, dok se ostalo sufinancira od korisnika usluge-roditelja. Za učenike koji su u socijalno zaštićenoj kategoriji, Grad pula sufinancira dio troškova, dok dio troškova za učenike sa prebivalištem na području Općine Ližnjan, Medulin Marčana i Grad Vodnjan, subvencionira njihova Općina, odnosno Grad Vodnjan.

Izračun za plaće napravljen je bazi fonda sati za osam učiteljica u produženom boravku zaposlenih na puno radno vrijeme. Također, u izračun su uključeni i ostali rashodi za zaposlene.

Sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom školstvu na području Grada Pule, pokazatelj uspješnosti realizacije cilja je kontinuirano i redovito podmirivanje rashoda škole, te redovito odvijanje odgojno-obrazovnog procesa.

**4. Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva**

Kao i svaka osnovna škola, tako i naša, predstavlja obveznu razinu odgoja i obrazovanja, kojoj je krajnji cilj osiguravanje stjecanja širokog općeg odgoja i obrazovanja. S općim odgojem i obrazovanjem učenici dobivaju temeljna znanja potrebna čovjeku za život, otvara im se mogućnost daljnjega školovanja, postiže se jednakost odgojno-obrazovnih mogućnosti.

Učenike treba osposobiti za razumijevanje i otkrivanje svijeta u kojemu žive, razumijevanje prošlosti i sadašnjosti u svijetu prirode i društva, čovjekovom odnosu prema prirodi i društvu, ljudskom stvaralaštvu, materijalnim duhovnim vrjednotama, te međuljudskim odnosima.

Informacijsko napredovanje i druge promjene u svijetu rada i sve dinamičniji razvoj znanosti, nameću školi zahtjev za uspostavljanjem nove kulture poučavanja i učenja, koja će pridonijeti razvoju aktivnih i odgovornih pojedinaca, otvorenih za promjene, motiviranih i osposobljenih za cjeloživotno učenje. Kao škola manjine, uvelike težimo razvijanju komunikacijskih kompetencija na materinskom, na jeziku sredine ali i na ostalim stranim jezicima.

S obzirom na sve navedeno nastojat će se u slijedeće tri godine podići kvalitetu odgoja i obrazovanja u našoj školi na još višu razinu, a u skladu sa zahtjevima i potrebama učenika i ostalih sudionika u nastavnom procesu. Ukazuje se sve veća potreba za kontinuiranih stručnim usavršavanjima učitelja i stručnih suradnika što se potiče i nastavit će se poticati i u našoj školi.

Učenike se sve više potiče na uključivanje u slobodne aktivnosti, izvannastavne aktivnosti, sudjelovanje u kreativnim radionicama i raznim školskim projektima. U našoj školi već niz godina, pa tako i u slijedeće tri godine nastavit će djelovati razne sportske sekcije npr. odbojka, mali nogomet, stolni tenis i dr., zatim zbor, Povijesna grupa, Grupa malih ekologa, Kreativna manualna radionica, Likovna grupa, Novinarska grupa, Dramska grupa i dr.. Velik broj učenika uključen je i u razne izvanškolske sportske, glazbene i druge aktivnosti a rezultate raznih natjecanja redovito s ponosom javno pohvaljujemo čime se ujedno i potiče na daljnje sudjelovanje.

Škola svake godine organizira niz školskih projekata, radionica i sudjeluje se u raznim priredbama i manifestacijama s ciljem poticanja kreativnosti i učenja kroz drugačije metode rada. U školi će se redovito provoditi dodatna nastava za one učenike koji žele i mogu više a sve s ciljem poticanja učenika na izražavanje talenta a potom i sudjelovanja na natjecanjima znanja.

Odlike osobnosti kojima težimo u odgoju i obrazovanju su samostalnost, istraživački duh, stvaralački interes, komunikativnost, poštenje, pravednost, samopouzdanje, poštivanje drugoga i briga o drugome, tolerancija i razumijevanje, samostalno i kritičko mišljenje, odgovornost, osjećaj za jednakovrijednost i jednakopravnost svih ljudi, solidarnost, suradnički duh i sl.

U nastavku se daju neki pokazatelji uspješnosti provedbe programa:

1. **CILJ: Podizanje razine kreativnosti i sposobnosti učenika**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Povećanje broja učenika koji su uključeni u različite školske projekte i priredbe | Učenike se sudjelovanjem u školskim projektima potiče na istraživački rad, pronalaženje literature, samostalnost u radu, te im se omogućuje da istražuju ono što ih zanima i ono čemu teže , što im je blisko.Sudjelovanjem na raznim priredbama učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i individualnih sposobnosti | Broj | 180 | ŠkolaGradska knjižnicaInternetRazne institucije | 200 | 220 | 240 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Osnivanje većeg broja skupina izvannastavnih aktivnosti a time i povećanje broja kulturnih i istraživačkih aktivnosti u organizaciji škole. | Izvannastavnim aktivnostima iz predmetnih područja kojima učenici teže, potiče se učenike na rad na njima zanimljiviji i način | Broj | 6 | ŠkolaGradska knjižnicaInternetRazne institucije | 7 | 8 | 9 |

1. **CILJ: Održavanje/Povećanje kvalitete nastavnog programa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Potpuna usklađenost s Državnim pedagoškim standardom u pogledu odgoja i obrazovanja učenika na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Učenici pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo školovati se pod uvjetima na način propisan programom ministarstva o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (dostupni udžbenici, kvalificirani učitelji, dostupnost literature na jeziku nacionalne manjine…) uz mogućnost posebnih oblika nastave (seminari, gostovanja, ekskurzije…) | Broj učenika  | Svi učenici odjeljenja na talijanskom jeziku | ŠkolaOstale institucijeTalijanska unija |  Svi učenici odjeljenja na talijanskom jeziku | Svi učenici odjeljenja na talijanskom jeziku | Svi učenici odjeljenja na talijanskom jeziku |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Potpuna usklađenost s Državnim pedagoškim standardom u pogledu odgoja i obrazovanja darovitih učenika | Škola je obvezna identificirati darovite učenike, raditi s njima na posebnom programu, pratiti njihov napredak putem izbornih programa u posebnim izvannastavnim aktivnostima, omogućavanjem pristupu izvorima specifičnog znanja. | Broj učenika  | 2 | ŠkolaDruge institucije |   4 | 6 | 8 |

1. **CILJ: Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti odgoja i obrazovanja**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Povećanje broja sati pripremne i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili nedostatno znaju hrvatski jezik (INOjezičari) | Radi učinkovite integracije u sustav odgoja i obrazovanja Republike Hrvatske za učenika koji ne zna ili nedovoljno zna hrvatski jezik organizira se pripremna ili dopunska nastava.  | Broj sati tjedno | 10 | Škola | 10 | 11 | 12 |

1. **CILJ: Promocija i poticanje čitanja, knjige i pismenosti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Poticanje čitanja i korištenja kako obvezne tako i slobodne literature | Organiziranjem radionica poticanja čitanja potiče se sudionike na posjećivanje školske knjižnice, učenje korištenja raznih izvora znanja kao i saznanja o tome kako odabrati knjiški naslov za razbibrigu. | Broj učenika uključenih među one učenike koji redovito posjećuju školsku knjižnicu čitajući ne samo obvezne lektirne naslove već i one za slobodno vrijeme | 150 | Školska knjižnica | 180 | 210 | 240 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Povećanje broja književnih susreta | Organiziranjem književnih susreta popularizira se književnost i potiče učenike na promišljanje o nastajanju književnih djela, saznaju se zanimljivosti iz života i rada književnika te se približuju učenicima njihovi književni uratci. | Broj susreta na godišnjoj razini |  0 | ŠkolaOstale institucije | 2 | 3 | 4 |

1. **CILJ: Popularizacija hrvatske književnosti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost | Izvor podataka | Ciljana vrijednost(2022.) | Ciljana vrijednost(2023.) | Ciljana vrijednost(2024.) |
| Povećanje broja fonda lektirnih naslova hrvatske književnosti u školskoj knjižnici | Povećanjem broja fonda lektirnih naslova hrvatske književnosti u školskoj knjižnici poboljšavaju se uvjeti za kvalitetniju nastavu | Broj obveznih lektirnih naslova |  9 | Školska knjižnica |  11 |  13 | 15 |

**5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

U nastavku se daje prikaz planiranih ostvarenja prihoda iz svakog od raspoloživih izvora financiranja:

1. Decentralizirana sredstva škole

Planirana su u iznosu od 617.200 kn. Iz ovih sredstava planira se utrošiti na materijalne troškove iznos od 289.100 kn. Ovaj iznos izračunat je na temelju kriterija, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 440 upisanih učenika i 25 razrednih odjeljenja.

Iz sredstava decentralizacije također se financiranju troškovi energenata, prijevoza učenika i zdravstvenih pregleda djelatnika, te hitne intervencije u iznosu od 10.000 kn.

2. Prihodi iz proračuna Grada Pula

Planiran je iznos od 885.000 kn. Financira se do 80% troška plaće za 8 učitelja u produženom boravku u iznosu od 885.000 kn. Subvencioniranje troškova prehrane učenika u socijalno zaštićenoj kategoriji i čiji su roditelji korisnici dječjeg doplatka iznosi 40.000 kn.

3. Prihodi za posebne namjene

Planirani prihod je 1.248.200 kn, a odnosi se na sufinanciranje roditelja za školsku kuhinju, produženi boravak i sl., te prihodi od prefakturiranja troškova.

4. Prihodi iz općinskih proračuna

Planirani su u iznosu od 436.100 kn. Ova sredstva sastoje se od sufinanciranja produženog boravka iz prihoda učenika koji stanuju na području ostalih Općina, te proračuna Općina Marčana, Medulin i Ližnjan, koje sufinanciraju troškove prehrane učenika u socijalno zaštićenoj kategoriji sa prebivalištem na području navedenih Općina.

5. Prihodi iz gradskih proračuna

Ovaj prihod odnosi se na planirana sredstva iz proračuna Grada Vodnjana u iznosu od 257.500 kn. Iz ovih sredstava planira se sufinancirati trošak dva zaposlenika - učitelja u produženom boravku u područnoj školi u Galižani u iznosu od 80 %, te za subvencioniranje troška prehrane učenika u socijalno zaštićenoj kategoriji sa prebivalištem na području Grada Vodnjana..

6. Prihodi od donacija

 Planirani su u iznosu od 45.000 kn, a uglavnom se odnose na donacije iz inozemstva.

Tekuće donacije iz inozemstva – Talijanska unija, a sastoje se iz donacija udžbenika, uredskog materijala, sitnog inventara i didaktičke opreme za potrebe nastave. Osim tekućih donacija, planirane su i kapitalne donacije u iznosu od 25.000 kn iz Talijanske unije u uredskoj opremi (pametne ploče, računala) i namještaju, te knjige za školsku biblioteku.

 7. Prihodi od potpora - pomoći međunarodnih organizacija

Planirani su u iznosu od 150.000 kn, a odnose se na pomoći od Talijanske Unije. Koristiti će se za pokriće troškova zaposlenih (razne naknade za pratnju učenika na stručnim ekskurzijama u inozemstvu), službena putovanja, tekuće i inv. održavanje , te ostalih materijalnih rashoda.

8. Prihodi od pomoći iz državnog proračuna

Planiran je iznos od 587.000 kn, koji se planira utrošiti za pokriće troškova rada ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita, uplate agencije za odgoj i obrazovanje za financiranje rada stručnog aktiva učitelja i doznake novčanih sredstava za nabavku školske lektire za biblioteku te troškove sudskih presuda. Osim navedenog, ovdje su uključena sredstva za sufinanciranje roditeljskog udjela u cijeni predškolskog odgoja za djecu pripadnike romske nacionalne manjine iz iznosu od 40.000 kn te financiranje udžbenika u iznosu od 304.000 kn.

9. Prihodi od naknade s naslova osiguranja

Planiran je iznos od 15.000 kn. Odnosi se na refundaciju troškova štete na imovini škole od osiguravajućeg društava, a planira se utrošiti na eventualne sanacije nastale štete.

10. Vlastiti prihodi

Planiraju se ostvariti prihodi u iznosu od 5.500 kn, a odnose se na prihode od najma sportske dvorane u područnoj školi Galižana i matičnoj školi, najmova učionica u matičnoj školi za razne vanjske djelatnosti najmoprimca, i usluga pripreme hrane za ostale školske ustanove i vrtiće.

12. Prihodi iz Županijskog proračuna

Planiraju se ostvariti prihodi u iznosu od 8.000 kn, a odnose se na pokriće troškova za provedbu projekta Istarske županije „Zavičajna nastava“

**6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

**Brojno stanje učenika na kraju školske godine**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***RAZREDNA*** | ***NASTAVA*** | ***PREDMETNA***  | ***NASTAVA*** | ***UKUPNO*** |  |
|  | **UČENIKA** | **ODJELA** | **UČENIKA** | **ODJELA** | **UČENIKA** | **ODJELA** |
| Matični odjel | 179 | 8 | 214 | 9 | 393 | 17 |
| PO Galižana | 52 | 6 |  |  | 52 | 6 |
| PO Šišan | 3 | 1 |  |  | 3 | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno | 234 | 15 | 214 | 9 | 448 | 24 |

U područnim odjelima u Galižani djelovala su 4 razredna odjela s nastavom na hrvatskom jeziku i 2 razredna odjela s nastavom na talijanskom jeziku.

 U područnom odjelu u Šišanu djelovao je jedan kombinirani razredni odjel 2. i 3. razred.

 Svi su razredni odjeli radili u jednoj smjeni s početkom u 8:00 sati. Pojedine su se izvannastavne aktivnosti (Povijesna grupa, Kreativna radionica i sl.) kao i dopunski i dodatni rad izvodile u poslijepodnevnim satima.

**Produženi boravak**

Nakon redovite prijepodnevne nastave organizira se produženi boravak u školi za učenike od prvog do četvrtog razreda osnovne škole. Produženi boravak djelovao je svakim radnim danom od 6:30 do 8:00 sati te od 11:30 do 16:30 sati. U prosjeku je svaki mjesec bilo upisano oko 140 učenika podijeljenih u šest skupina u matičnoj školi i to:

1. Homogena skupina učenika 2b razreda, Alesandra Dokoza
2. Heterogena skupina učenika 1a razreda i 4b (1/2) razreda, Luka Brussich
3. Heterogena skupina učenika 1b razreda i 4a (1/2) razreda, Ana Kmet
4. Heterogena skupina učenika 2a razreda i razreda, Rosanna Stocco
5. Heterogena skupina učenika 3a razreda i razreda, Daniela Cardinetti
6. Heterogena skupina učenika 3b razreda i razreda, Caterina Moscarda Peršić

te jedna heterogena skupina u područnoj školi u Galižani za sve učenike od 1. do 4. razreda- učiteljica Luana Pozder i jedna heterogena skupina u područnom odjelu u Šišanu za sve učenike od 2. i 3. Razreda, te 1. rzd. OŠ dr. Mate Demarin- Medulin – učiteljica Ilenia Matticchio.

Planiranje i programiranje rada škole bilo je ispravno. Operativni planovi i programi odgojno-obrazovnog rada po pojedinim predmetima i razredima izrađeni su na temelju uputa o kurikularnom pristupu u funkciji rasterećenja učenika.

U razrednoj i predmetnoj nastavi ostvareno je znatan broj vanučioničkih nastavnih sati. Unatoč velikim teškoćama zbog nedostatka udžbenika i drugog tiskanog materijala na talijanskom jeziku za pojedine predmete i razrede, te zbog teškoća s pravovremenim zamjenjivanjem odsutnih učitelja zbog bolovanja, nastavni je plan i program kvalitetno i u potpunosti ostvaren.

Na ostvarivanje planiranih nastavnih sati utječe i tjedni raspored sati, kada državni praznici i nenastavni dani padaju više puta na isti dan u tjednu (na pr. četvrtak i petak), pogotovo ako određeni razred ima blok sati određenog predmeta u tom danu. Ove je školske godine ostvaren veći broj nastavnih sati od planiranih iz gotovo svih nastavnih predmeta.

Na popravne ispite upućeno je ukupno 2 učenika. Najbrojniji su bili popravni ispiti iz matematike.

U Puli, 06.10.2021.

Za računovodstvo: Ravnateljica:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ivan Tadić Susanna Cerlon